

PATVIRTINTA  
Vš Jonavos greitosios medicinos pagalbos stoties  
Direktorium  
2017 m. sausio d. sakymu Nr. V-

## VIEŠOSIOS STAIGOS JONAVOS GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTIES 2017-2019 MET KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos Viešosios staigos Jonavos greitosios medicinos pagalbos stoties (toliau – staiga) programos (toliau – programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikį, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę staigoje, šalinti bet kokias prielaidas korupcijai, kaip reiškinio staigoje atsiradimui.

2. Programos tikslas – nustatyti ir šalinti korupcijos staigoje prielaidas, užtikrinti skaidrią ir veiksmingą staigos ir jos darbuotojų veiklą.

3. Programos uždavinys – galimybės korupcijos priežasčių, slygų atskleidimas ir šalinimas staigoje, gyvendinant kartu su programa patvirtintą staigos korupcijos prevencijos programos gyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos staigos veiklai užtikrinti, būtų naudojamos pagal paskirtą ir racionaliai kokybiškoms sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, staigos pacientams ir laisvoms užtikrinti bei programa yra poveikis, skirtas staigos darbuotojams, siekiant atgrasinti juos nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

4. Ši programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. sakymu Nr. V-1433 „Dėl šakinių korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2015-2019 m. programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos statymu (Žin., 2002; Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2002; Nr. 98-4339).

5. Korupcijos ir korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų samprata:

**Korupcija** – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktam galiojimui ar nustatytam elgesio standartui, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmeniui ir valstybės interesams.

**Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai** – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.

**Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba galiojimu viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais galiojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingi duomenys apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstama būdu gytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekanio asmens veiklai ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokia veikla padaryta siekiant ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

**Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, slygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei gyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

**Valstybės ar savivaldybės staiga** – valstybės ar savivaldybės institucija ar staiga, taip pat viešoji staiga, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar staiga.

**Staigos vadovas** – valstybės tarnautojas, konkurso būdu ar politinio (asmeninio) pasitikėjimo pagrindu priimtas vadovauti staigai, taip pat viešosios staigos, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar staiga, vadovas.

## **II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLO IR UŽDAVINIO PASIEKIMUI NUMATOMI DARBAI**

6. Kartu su programa patvirtinti staigos korupcijos prevencijos programos gyvendinimo priemoni plan 2017-2019 metams (toliau – planas).

7. Plane numatyti programos gyvendinimui reikalingus veiksmus, priemones, atsakingus asmenis, vykdymo datas (periodiškum ), rezultatyvum ir atsiskaitymo už plano vykdym mechanizm .

8. Skirti staigoje atsaking asmen (nevykdant staigoje pirkim , kontrol s ar kit darb bei neturint pavaldži darbuotoj ), kuriam pavesti vykdyti korupcijos prevencijos bei kontrol s veikl .

9. staigoje vykdyti nuolatin krypting korupcijos prevencijos politik , užtikrinti veiksming numatyt ilgalaik s korupcijos prevencijos programos gyvendinimo priemoni vykdym .

10. Laikytis neišvengiamos atsakomyb s už neteis tus veiksmus principo.

11. Skatinti staigos darbuotoj ir visuomen s nari nepakantum korupcijos apraiškoms.

12. Visokeriopai ginti visuotinai pripaž stamas paciento teises ir laisves, sveikatos sistemos darbuotoj teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos.

13. Ugdyti antikorupcin kult r staigoje.

## **III. KORUPCIJOS RIZIKOS STAIGOJE ATLIKIMO ANALIZ S PRIELAIDOS**

5. staigoje vidin korupcijos rizikos pasireiškimo analiz neatliekama remiantis sekaniais kriterijais, kuri staiga neatitinka:

5.1. staigoje niekada nebuvo padaryta korupcinio pob džio nusikalstama veika.

5.2. staigos pagrindin s funkcijos neapima kontrol s ar prieži ros vykdymo.

5.3. Vis staigos darbuotoj (tame tarpe ir staigos vadovo) funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendim pri mimo tvarka bei atsakomyb yra išsamiai reglamentuoti.

5.4. staigos veikla n ra susijusi su leidim , nuolaid , lengvat ir kitoki papildom teisi suteikimu ar apribojimu.

5.5. staiga nepriima jokio savarankiško sprendimo, staigos veiklos, strukt ros, ilgalaikio turto pardavimo ar pirkimo klausimais. Šiems sprendimams priimti reikia Jonavos rajono savivaldyb s, kaip staigos steig jo, patvirtinimo.

5.6. staiga nenaudoja valstyb s ar tarnybos paslapties sudaran ios informacijos.

5.7. staigos veikloje ankstesni patikrinim metu tr kum nenustatyta.

6. staiga taip pat neatitinka kit , specifini korupcijos apraišk sveikatos sistemoje:

6.1. staigoje pacientai nesilanko ir n ra priimami jokiomis aplinkyb mis, jiems neteikiamos jokios ambulatorin s ar stacionarin s paslaugos, staiga jiems neskiria vaist ilgalaikiam vartojimui, nerašo receptini vaistini preparat , neskiria gydymo.

6.2. staigos mokamos paslaugos pacientams (fiziniams asmenims) apima tik vien galimyb – tai paciento ar jo atstov raštiškas prašymas atlikti mokam pervežim j pageidavimu, sumokant išankstine tvarka. Joki kit mokam paslaug pacientams staiga neteikia, joki kit papildom mok jim staigoje n ra.

6.3. Mokamos paslaugos pacientams teikiamos laikantis sveikatos apsaugos ministro sakyme nurodyt kriterij mokamoms greitosios medicinos pagalbos paslaugoms.

6.4. Vaistiniai preparatai perkami taikant vieš j pirkim taisykles.

## **IV. GALIMOS KORUPCIJOS STAIGOJE PASIREIŠKIMO PRIELAIDOS**

7. Socialin s. Santykinai maži staigos medicinos darbuotoj atlyginimai, kuri dydžio santykis su kit valstybinii sri i ir valstyb s tarnautoj atlyginim dydžiu n ra aiškiai iškomunikuotas. Dažnai sveikatos sistemos ištekli ir jos darbuotoj darbo laiko ir s naud s skaita sprendžiamos ne tik sveikatos, bet ir socialin s (vieniš gyventoj , aiškios slaugos politikos nebuvimo, alkoholizmo kaip socialinio reiškimo) problemos.

8. Teisinis. Teisės aktų kokybės trūkumai, tam tikrais atvejais lemiantys į kolizijas, dviprasmybes, gali sudaryti prielaidas staigos darbuotojams piktnaudžiauti savo pareigomis, sudaryti dirbtines kliūtis staigos pacientams ir kitiems asmenims gyvendinti savo teisinius interesus. Taip pat trukdo aiški ir vieninga kokybės sistemų ir reglamentų, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų bei priemonių stoka, darbo santykių reglamentavimo netobulumas ir nelankstumas, kai kurių pareigybių darbuotojų profesinio elgesio kodeks nebuvimas.

9. Struktūrinis. Staiga ir jos veikla atspindi pačios sveikatos sistemos struktūros sudėtingumą ir trūkumus. Pati staiga pavaldi steigėjui – Jonavos rajono savivaldybės tarybai, tačiau už veiklą atsako ir steigėjui, ir ministerijai, ir ligoninėms. Toks staigos išorinis valdymo ir kontrolės mechanizmas lemia per didelį biurokratizmą, perteklinius reikalavimus ir draudimus, procedūrų vilkinimą, veiklos apskaita ir kontrolė atsižvelgiant veiklos atskirus aspektus pasiskirsto per kelis atsakomybės teikimo lygius.

10. Visuomenės pilietiškumo stoka. Pati visuomenė (remiantis apklausomis) toleruoja ir palaiko korupciją, nes dažnai neturi aiškaus supratimo kas yra korupcija ir kuo ji pasireiškia, pati visuomenė dažnai neturi ir aiškaus požiūrio korupcijai, o kartais jos požiūris yra neapibrėžtas ir prieštaringas. Dažnas ir visuomenės narių nenoras dalyvauti antikorupcinėje veikloje.

11. Kitos prielaidos. Politiniai struktūrų ir interesų grupių taktiniai bei politiniai valios nepakankamumas.

## **V. GALIMOS KORUPCIJOS PASEKMĖS STAIGOJE**

12. Nevykdant veiksmingų ir kryptingų korupcijos prevencijos priemonių, neužiimant į analizę, vykdymo veiksmingumą, korupcijos reiškiniai pažeidžia staigos ir visuomenės santykius, dėl ko:

12.1. gali sumažėti staigos vykdomos veiklos veiksmingumas, pablogėti teikiamos sveikatos priežiūros paslaugų kokybė;

12.2. gali atsirasti socialinė tampa, kuri sumažintų pasitikėjimą pačia staiga ir visa sveikatos apsaugos sistema;

12.3. gali sumažėti staigos pacientų, jų atstovų ir kitų visuomenės narių bei kitų organizacijų pasitikėjimas kaip pačia staiga, taip ir visomis sveikatos priežiūros staigomis;

13. Atsižvelgiant šias pasekmes ir aiškiai suvokiant korupcijos pasireiškimo prielaidas, galima numatyti veiksmingas korupcijos prevencijos programos poveikio priemones pačioje staigoje.

## **V. KORUPCIJOS PREVENCIJA STAIGOJE**

14. Korupcijos prevencija staigoje – tai galimos korupcijos priežasčių, šaltinių atskleidimas ir šalinimas, gyvendinant staigoje patvirtintą planą, taip pat staigos darbuotojų ir gyventojų atitinkamas paveikimas, siekiant prevenciškai atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.

15. Korupcijos prevencijos uždaviniai:

15.1. Pasitvirtinti ir vykdyti korupcijos prevencijos priemonių planą.

15.2. Analizuoti skundus ir kitokius nusiskundimus dėl galimos korupcijos staigoje.

15.3. Teikti informaciją specialiosioms tarnyboms dėl staigos darbuotojų, kurie tiriama galimai dalyvaujantys korupcinėje veikloje.

15.4. Viešinti informaciją apie korupciją staigoje.

15.5. Teikti pasiūlymus korupcijos prevencijos srityje staigos steigėjui, Sveikatos apsaugos ministerijai, kitoms institucijoms.

15.6. Skatinti glaudesnę ir skaidresnę staigos ir jos darbuotojų bei gyventojų bendradarbiavimą, siekiant ugdyti nepakantumą korupcijai.

16. Korupcijos prevencija vykdoma taip pat atliekant šiuos uždavinius:

16.1. Užtikrinant nepriekaištingą staigos paslaugų teikimo kokybę.

16.2. Užtikrinant skaidrius viešuosius ir kitus staigos pirkimus.

16.3. Užtikrinant licencijuotos veiklos sąlygų laikymąsi.

16.4. Nuolat tobulinant staigos informacinę sistemą, viešinant staigos veiklos aspektus.

## **VI. VISUOMENIS TRAUKIMAS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS STAIGOJE GYVENDINIM**

17. staigoje palaikomas aktyvesnis ir glaudesnis bendravimas ir bendradarbiavimas su visuomene, jos atstovais, ugdant j pilietin s mon ir nepakantum korupcijai, kad staigos darbuotojai netur t galimybi atstovauti ne visuomen s, bet koki nors grupi siauriems interesams.

18. Visuomen s informavimas (raiono visuomen s – per rajono žiniasklaid , staigos skelbim lent , kitas prieinamas priemones, staigos internetin je svetain je; o respublikos visuomenei – per staigos internetin svetain ) apie staigoje vykdom korupcijos prevencijos priemoni plan , jo eig , rezultatus.

19. Skatinti staigos darbuotojus, staigos tiek jus, pacientus bei kitus asmenis pranešti apie staigoje pasitaikan ius korupcinius teis s pažeidimus ar m ginimus juos daryti.

20. Analizuoti vis turim informacij apie korupcijos apraiškas ar galimybes, teikti j specialiosioms tarnyboms.

21. Pagal galimyb ir kompetencij teikti teis s akt tobulinimo projektus.

20. Apklausomis ir kitais prieinamais b dais reguliariai vertinti staigos korupcijos prevencijos programos ir priemoni plano veiksmingum .

## **VII. STAIGOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS GYVENDINIMAS, STEB SENA IR ATSKAITOMYB**

21. Korupcijos prevencijos programos gyvendinimui staigoje patvirtinamas priemoni planas, kuriame numatomi:

21.1. Korupcijos prevencijos priemon s.

21.2. Atsakingi asmenys.

21.3. Konkret s priemoni vykdymo terminai.

21.4. Prevencijos priemoni rezultatyvumo kriterijai.

22. Planas yra neatskiriama šios programos dalis.

23. Už konkre i programos gyvendinimo priemoni plane numatyt priemoni gyvendinim atsako staigos vadovas.

24. Esant reikalui staigos vadovas plane numatytas priemones gali traukti staigos veiklos metinius planus, atsižvelgiant ši priemoni aktualum staigai.

25. staiga, nuosekliai vertindama pažang , pasiekt vykdant program ir plan , nor dama nustatyti kli tis ir problemas, kylan ias gyvendinant program ir plan :

25.1. Reguliariai vykdo plane nustatyt priemoni gyvendinimo steb sen ir vertinim .

25.2. Atsižvelgdama kintan ias aplinkybes ir veiksnius, turin ius ar galin ius tur ti takos programos gyvendinimo priemoni gyvendinimui, teikia ministerijai ir staigos steig jui motyvuotus pasi lymus d l gyvendinam programos gyvendinimo priemoni koregavimo ar pakeitimo efektyvesn mis ar racionalesn mis, detalizuodama j tikslus, vykdymo proces ir vertinimo kriterijus.

Paruoš :

Gintautas Kaiša