



Vilnius, 2022 m. balandžio 8 d.

VšĮ Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis

*2021 m. finansinių ataskaitų rinkinys,
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VšĮ „Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis“ dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ „Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis“ įstaigos (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaitos buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2022 m. balandžio 8 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310

Viešosios įstaigos Jonavos greitosios medicinos pagalbos stoties
VEIKLOS ATASKAITA

2021 metai
(ataskaitinis laikotarpis)
2022 m. kovo 29 d.
(sudarymo data)
Jonava
(sudarymo vieta)

1. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLUS IR POBŪDĮ, VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ IR VEIKLOS REZULTATUS PER FINANSINIUS METUS, VEIKLOS PLANUS IR PROGNOZES ATEINANTIEMS FINANSINIAMS METAMS

1.1. Bendra informacija apie viešąją įstaigą.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis.
Žemiu g. 19, LT-55134, Jonava.
Juridinio asmens kodas: 157026510.
Telefonas: 8-349-60828; 8-349-62090.
Faksas: 8-349-62090.
Elektroninis paštas: info@jonavosgreitoji.lt;

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis priklauso Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemai. Įstaigos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai, Vyriausybės nutarimai, Sveikatos apsaugos ministro įsakymai, kitų valstybinių institucijų teisės aktai, Jonavos rajono savivaldybės tarybos, kaip vienintelio įstaigos steigėjo ir dalininko – sprendimai, susiję su įstaigos veikla bei atitinkama licencija (2001-01-22 Nr. 1849).

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės sveikatos priežiūros srityje veikiantis viešasis juridinis asmuo, teikiantis asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Jonavos rajono greitosios medicinos pagalbos stotis įsteigta 1961 m. vasarą kaip Jonavos rajono ligoninės skyrius. Kaip atskira įstaiga Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis pradėjo veiklą nuo 2001 m. sausio 1 d. Viešosios įstaigos steigėjas yra Jonavos rajono savivaldybė.

Įstaiga vykdo licencijuotą veiklą. Licenciją įstaigai išduoda Valstybinė Akreditavimo Sveikatos Priežiūros Veiklai Tarnyba prie Sveikatos Apsaugos Ministerijos. Paskutinį kartą licencija verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti greitosios medicinos pagalbos paslaugas atnaujinta 2012 m. gruodžio 28 d.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis – asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti būtinąją medicinos pagalbą pacientams nelaimingo atsitikimo atvejais, esant gyvybei grėsmingoms, pavojingoms ir kritinėms būklėms, ūminėms ligoms ir esant kitoms indikacijoms, atsakinga už skubų paciento nugabenimą į stacionarinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis teikia paslaugas Jonavos rajono teritorijoje bei esant atitinkamoms aplinkybėms – bet kurioje teritorijoje, kurią aptarnauja Kauno miesto greitosios medicinos pagalbos stoties centrinė dispečerinė tarnyba.

Įstaiga turi organus – visuotinį dalininkų susirinkimą, vienasmenį valdymo organą – įstaigos vadovą – direktorių ir patariamuosius kolegialius organus – stebėtojų tarybą, slaugos tarybą ir medicinos etikos komisiją, elgesio etikos komisija.

Aukščiausias įstaigos organas – visuotinis dalininkų susirinkimas, kuriame sprendžiamojo balso teisę turi visi įstaigos dalininkai.

Įstaigai vadovauja įstaigos vadovas – direktorius, kuris į darbą priimamas ir iš darbo atleidžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Įstaigos stebėtojų taryba yra patariamasis organas, sudaromas penkeriems metams įstaigos veiklos viešumui užtikrinti. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Jonavos GMPS stebėtojų tarybą sudaro:

Irma Anulevičienė – Jonavos rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos buhalterijos vedėja - įstaigos steigėjo atstovas;

Ina Čiurinskienė – įstaigos sveikatos priežiūros specialistė, - įstaigos profesinės sąjungos „Solidarumas“ atstovė.

Rasa Kasputienė – Jonavos rajono savivaldybės administracijos Turto ir aplinkos apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė- įstaigos steigėjo atstovas;

Renata Merfeldienė – Jonavos rajono savivaldybės vyr. gydytoja - įstaigos steigėjo atstovas.

Jadvyga Rusilienė – Jonavos krašto moterų asociacijos „Jonavietė“ vadovė – įstaigos steigėjo atstovas.

1.2. Viešosios įstaigos veiklos tikslai ir pobūdis.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – prieinamų ir tinkamų greitosios medicinos pagalbos paslaugų suteikimas.

Pagrindiniai įstaigos veiklos uždaviniai: pradėti teikti būtinąją medicinos pagalbą įvykio vietoje sergantiems arba sužeistiems asmenims ir skubiai juos nugabenti į stacionarinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą arba patarti kreiptis į ambulatorinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą.

Įstaiga vykdo licencijuotą veiklą.

Licenciją išduoda Valstybinės Akreditavimo Sveikatos Priežiūros Veiklai Tarnyba prie Sveikatos Apsaugos Ministerijos.

Paskutinį kartą licencija verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti greitosios medicinos pagalbos paslaugas atnaujinta 2012 m. gruodžio 28 d.

Pagrindinės Jonavos greitosios medicinos pagalbos stoties veiklos sritys:

- žmonių sveikatos priežiūros veikla (86);
- kita žmonių sveikatos priežiūros veikla (86.90);
- greitosios pagalbos veikla (86.90.40).

1.3. Informacija apie viešosios įstaigos veiklos tikslų įgyvendinimą.

Jonavos rajono savivaldybės taryba 2021-04-29 sprendimu Nr. 1TS-40 nustatė Viešajai įstaigai Jonavos greitosios medicinos pagalbos stočiai išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui ir medikamentams, normatyvus 2021 metams nuo pajamų, gaunamų iš privalomojo sveikatos draudimo fondo:

- darbo užmokesčiui iki 80 proc. (be mokesčių SODRAI);
- medikamentams iki 4,0 proc.

Įstaiga šiuos rodiklius pasiekė. Sąnaudos:

- darbo užmokesčiui 2021 m. buvo 76,99 proc. (be mokesčių SODRAI);
- medikamentams 2021 m. buvo 3,36 proc.

Įstaigos veiklos vertinimo rodikliai pagal Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytus kriterijus:

(Lentelė parengta pagal LR Sveikatos apsaugos ministro 2021-08-30 įsakymą Nr. V-1964)

Ataskaitiniams metams sveikatos apsaugos ministro nustatyti vertinimo rodikliai		Vertinimo rodiklių įvykdymas
I. Veiklos finansinių rezultatų rodikliai:		
1. Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	2021 metų įstaigos finansinis veiklos rezultatas – 25 217 eurų perteklius. Rodiklis pasiektas
2. Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Valstybės institucijoms skyrus papildomų PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms apmokėti ir rekomendavus jas nukreipti darbuotojų darbo užmokesčiui didinti, ne mažiau kaip 80 proc. nurodytų lėšų panaudojamos darbo užmokesčiui didinti	100% Rodiklis pasiektas
3. Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 7,00 proc.	2021 metų įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis yra 5,8 proc. Rodiklis pasiektas
4. Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	0,07 Rodiklis pasiektas
5. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent vieną sutartį dėl dalyvavimo projekte, iš kurio gauna papildomą finansavimą	Projekte nedalyvavome Rodiklis nepasiektas
II. Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:		
1. Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	ASPI teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis ne mažiau kaip 0,8 balo	Pacientų pasitenkinimo rodiklis nebuvo tiriamas dėl GMP darbo specifikos Rodiklis nevertintas
2. Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje	Rodiklis nenustatomas	2021 metais įstaiga negavo nei vieno paciento skundo

suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis		
3. Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Rodiklis nenustatomas	2021 metais įstaiga negavo nei vieno pagrįsto paciento skundo
4. Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Suteiktas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas 2021 metais Rodiklis pasiektas
5. Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ASPĮ, išrašant e. receptus, vaistų sąveikų tikrinimo funkcionalumas naudojamas visa apimtimi. 2. ASPĮ yra IPR IS dalyvis. 3. Ne mažiau kaip 98 proc. visų E063 išrašoma el. būdu. 4. Patvirtinta ASPĮ naudojamos informacinės sistemos infrastruktūros saugumo dokumentacija. 	Nustatyti rodikliai netaikytini įstaigai. Įstaigos GMP brigados naudoja INES4U - GMP kortelių 110/a formų pildymo programą; Sveidra APAP, METAS, GMP APAP; SAMIS;
6. Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Rodiklis nenustatomas	2021 IV ketv. Suteikta paslaugų 3081 2021 per metus suteikta paslaugų- 11247 Mieste-7596 Kaime-3649
7. Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos	Rodiklis nenustatomas	Mieste reagavimas iki 15 min 91,98% Kaime

ministro nustatytas paslaugų grupės		reagavimas iki 25 min. 83,30%
8. Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus	Rodiklis nenustatomas	Per 2021 metus suteikta 299 paslaugos/vienam dirbančiam darbuotojui
III. Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:		
1. Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	1 Rodiklis pasiektas
2. Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 1	2 Rodiklis pasiektas

1.4. Viešosios įstaigos veiklos rezultatai per finansinius metus.

Eil. Nr.	Rodikliai	2020m.		2021m.		Pokytis (+/-)	
		Abs. sk.	Proc.	Abs. sk.	Proc.	Abs. sk.	Proc.
1.	Gyventojų skaičius aptarnaujamoje teritorijoje	41151	X	41770	X	619	1,50
2.	Iškvietimų skaičius	11691	X	11982	X	291	2,49
3.	Iškvietimų skaičius 1000 gyventojų	284	X	286,8	X	2,8	0,99
4.	Išvykimų skaičius	11683	99,99	11982	100,00	2,99	2,56
4.1.	<i>Aptarnautų iškvietimų skaičius</i>	11047	94,57	11247	93,86	200	1,81
4.1.1.	Aptarnautų iškvietimų skaičius per 24 val.	30,26	X	30,81	X	0,55	1,82
4.1.2.	Aptarnautų iškvietimų skaičius per 24 val., tenkantis vienai brigadai	10,09	X	10,27	X	0,18	1,78
4.2.	<i>Neaptarnautų iškvietimų skaičius</i> Iš jų:	645	5,52	735	6,13	90	13,95
4.2.1.	atsakyti	8	0,07	0	0,00	-8	-100,00
4.2.2.	peradresuoti kitoms institucijoms	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.2.3.	be rezultatų (melagingi iškv., ligonio nerasta kvietimo vietoje, asm. rastas miręs ir	637	5,45	735	6,13	98	15,38

	pan.)						
5.	Asmenų, kuriems suteikta medicinos pagalba, skaičius Iš jų:	11047	X	11247	X	200	1,81
	vyrų	4866	44,05	4878	43,37	12	0,25
	moterų	6181	55,95	6369	56,63	188	3,04
	vaikų 0-17 m.	601	5,44	757	6,73	156	25,96
	kaimo gyventojų	3589	32,49	3649	32,44	63	1,76
6.	Asmenų, kuriems suteikta medicinos pagalba dėl nelaimingų atsitikimų, skaičius Iš jų:	1259	11,40	1122	9,98	-137	-10,88
	vyrų	730	57,98	644	57,40	-86	-11,78
	moterų	529	42,02	478	42,60	-51	-9,64
	vaikų 0 - 17 m.	145	11,52	125	11,14	-20	-13,79
	kaimo gyventojų	483	38,36	434	38,68	-49	-10,14
7.	Asmenų, kuriems suteikta medicinos pagalba dėl ūmių susirgimų ir būklių, skaičius Iš jų:	8079	73,13	8520	75,75	441	5,46
	vyrų	3298	40,82	3488	40,94	190	5,76
	moterų	4781	59,18	5032	59,06	251	5,25
	vaikų 0-17 m.	398	4,93	556	6,53	158	39,70
	kaimo gyventojų	2986	36,96	3104	36,43	118	3,95
8.	Asmenų, kuriems suteikta medicinos pagalba dėl nėštumo ir gimdymo patologijos, skaičius	53	0,48	43	0,38	-10	-18,87
9.	Atliktų ligonių pervežimų skaičius Iš jų:	1656	14,99	1562	13,89	-94	-5,68
	vyrų	838	50,60	746	47,76	-92	-5,68
	moterų	818	49,40	816	52,24	-2	-0,24

	vaikų 0-17 m.	58	3,50	76	4,87	18	31,03
	kaimo gyventojų	97	5,86	85	5,44	-12	-12,37
10.	Asmenų, atvežtų į priėmimo skyrių, skaičius	6361	57,58	6229	55,38	-132	-2,08
11.	Iškvietimų skaičius dėl mirties atvejų	287	2,60	255	2,27	-32	-11,15
	Iš jų:						
	taikytos reanimacinės priemonės	48	16,72	61	23,92	13	27,08
12.	Aptarnautų iškvietimų mieste skaičius:	7529	68,15	7598	67,56	69	0,92
12.1.	iki 15 min. (skubus kv.)	4275	56,78	4277	56,29	2	0,05
13.	Aptarnautų iškvietimų kaime skaičius:	3518	31,85	3649	32,44	131	3,72
13.1.	iki 15 min. (skubus kv.)	2362	67,14	2387	65,42	25	1,06

PASTABOS:

¹ – 2021 metais per parą pastoviai dirbo 3 GMP brigados. 2022 metais pastoviai budinčių GMP brigadų skaičius nesikeičia.

2. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAI IR KIEKVIENO JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE, DALININKŲ KAPITALO DYDIS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Viešosios įstaigos steigėjas yra Jonavos rajono savivaldybė, ji yra vienintelis įstaigos dalininkas. Dalininko kapitalas 35212,75 eurų. Per finansinius metus dalininko kapitalas nekito.

3. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PAJAMOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

3.1. Gautos lėšos ir jų šaltiniai.

Eil. Nr.	Gautų lėšų šaltiniai	Suma, Eur		Pokytis (+/-)	
		2020	2021	Suma, Eur	Procentais
	Iš viso gauta lėšų:	1062953	1260995	198042	18,63
1.	Iš PSDF biudžeto	854823	898918	44095	5,16
2.	Iš kitų juridinių ir fizinių asmenų:	19196	15583	-3613	-8,12
2.1.	Už GMP	19196	15583	-3613	-8,12

3.	Kitos gautos lėšos:	174280	179162	4882	2,80
3.1.	Parama 2 proc. GPM	89	181	92	203,37
3.2.	Nemokamai gautos medžiagos, pasl.	174191	178981	4790	2,74
4.	Savivaldybės biudžeto lėšos		1995	1995	-
5.	VIP lėšos				
6.	ES ir valstybės biudžeto lėšos	14654	165337		1128,27

3.2. Įstaigos sąnaudos per finansinius metus.

Eil. Nr.	Patirtų sąnaudų pavadinimas	2020		2021		Pokytis (+/-)	
		Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.
Iš viso sąnaudų:		1062791	100,00	1235777	100,00	174856	16,28
1.	Darbuotojų darbo užmokesčiui	887779	83,53	1031893	83,50	144114	16,23
2.	Socialinio draudimo įmokoms	16193	1,52	18804	1,52	2611	16,12
3.	Komunalinėms ir ryšių paslaugoms	24626	2,32	24302	1,97	-324	-1,32
4.	Draudimui	10628	1,00	10186	0,82	-442	-4,16
5.	Transportui	47344	6,02	54323	4,40	6979	14,74
6.	Komandiruoatams	221	0,03	0	0	-221	-100,00
7.	Kvalifikacijos kėlimui	2174	2,77	1406	0,11	-768	-64,67
8.	Medikamentams	11653	1,48	30240	2,45	18587	259,50
9.	Kitos	60303	7,19	64623	5,23	4320	7,16
Veiklos rezultatas:		162	X	25 217	X		

Smarkiai padidėjusias išlaidas darbo užmokesčiui didžiausia dalimi lėmė valstybės mokami priedai už darbą COVID 19 pandemijos sąlygomis.

3.3. Viešosios įstaigos įsiskolinimai.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur	
		2020	2021
1.	Kreditorinis įsiskolinimas:	94544	72431
1.1.	Tiekėjams mokėtinos sumos	7475	5059
1.2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	19609	1042
1.3.	Sukauptos mokėtinos sumos	67460	66330
1.4.	Lizingas		
2.	Debitorinis įsiskolinimas:	125601	141881
2.1.	Permokėti mokesčiai	X	
2.2.	Gautinos sumos už parduotas paslaugas	74081	79631
2.3.	Kitos gautinos sumos	51520	61635

PASTABA:

¹ – Šiame stulpelyje nurodoma tik bendrą kreditorinio ir debitorinio įsiskolinimo suma.

4. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

4.1. Informacija apie įsigytą ilgalaikį turta.

Eil. Nr.	Pavadinimas*	2020		2021	
		Suma, Eur (su PVM)	Vnt.	Vertė, Eur (su PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1.	Elektrokardiografas KenzCardico 306	X	1	1767	1767
		X			
		X			
Iš viso įsigyta ilgalaikio turto:		1367			1767

*Stulpelyje „Pavadinimas“ pateikti informaciją, kokį ilgalaikį turta įstaiga įsigijo ataskaitiniais metais

**Šiame stulpelyje nurodyti tik bendrą įsigyto ilgalaikio turto sumą.

4.2. Informacija apie perleistą ilgalaikį turta.

4.3.

Eil. Nr.	Pavadinimas*	2020		2021	
		Suma, Eur (su PVM)	Vnt.	Vertė, Eur (su PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1.		X			
2.		X			
3.		X			
Iš viso perleista ilgalaikio turto:		0			

5. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIŲ FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Darbuotojai	Ataskaitinių finansinių metų sausio 1 dieną		Ataskaitinių finansinių metų gruodžio 31 d.	
	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius	Fizinių asm. skaičius	Etatų skaičius
	Administracija	5	5	5
Medicinos gydytojai	0	0	0	0
Sveikatos priežiūros specialistai	15	14,5	15	14,5
GMP paramedikai-vairuotojai ir vairuotojai	15	15,5	15	15,5
Kitas personalas	2	1,5	2	1,5
Iš viso:	37	36,5	37	36,5

6. KITOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS

Eil. Nr.	Patirtų išlaidų pavadinimas	2020		2021		Pokytis (+/-)	
		Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.
1.	Valdymo išlaidos*	61798	5,80	71691	5,80	9893	16,08
2.	Išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms						
3.	Išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims**						

* Valdymo išlaidos apskaičiuotos pagal SAM 2021-08-30 įsakymą Nr. V-1964

** Asmenims, nurodytiems LR viešųjų įstaigų įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

7. DUOMENYS APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVĄ, ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVO IŠMOKOMS

7.1. Duomenys apie viešosios įstaigos vadovą.

Įstaigos direktoriumi nuo 2020 m. gruodžio 7 d. dirba Ričardas Rusteika, kuris į jas buvo paskirtas 2020 m. gruodžio 7 d. Jonavos rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. 2B-129

7.2. Įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui.

Eil. Nr.	Patirtų išlaidų pavadinimas	2020	2021	Pokytis (+/-)	
		Suma, Eur	Suma, Eur	Suma, Eur	Proc.
1.	Vadovo darbo užmokestis	29087	36841	7754	26,66
2.	Kitos išmokos įstaigos vadovui		500		

8. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VYKDOMUS PROJEKTUS

Įstaiga 2021 m. projektų nevykdė.

9. KITA INFORMACIJA

Įstaigos pagrindiniai veiklos rodikliai (Eur):

Rodikliai	2020 m.	2021 m.	Pokytis (2020 m. /2021m.)	
			%	Eur
1. Pajamos	1 062 953	1 260 996	18,63	198 043
1.1. iš t. sk. pajamos iš privalomojo sveikatos draudimo fondo	854 823	898 918	5,16	44 095
2. Sąnaudos	1062791	1 235 777	16,28	172 986
2.1. iš t. sk. sąnaudos darbo užmokesčiui ir soc. draudimui	903972	1 050 696	16,23	146 724
2.2. Sąnaudų dalis, tenkanti darbo užmokesčiui (neįskaitant mokesčių)	86,28	76,99	-9,29	

Sodrai)				
2.1 t. sk, sąnaudos medikamentams	11653	30240	260	18 587
2.4 Sąnaudų dalis, tenkantis medikamentams (nuo lėšų, gautų iš PSDF).	3,63	3,36	-0,27	
3. Veiklos rezultatas	162	25 217	15566	25 055
4. Debitoriniai įsiskolinimai	125 601	141 881	12,96	16 280
5. Kreditoriniai įsipareigojimai	94 544	81 032	-14,29	-13 512
6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai	94 578	118 706	25,51	24 128

9.2. Viešosios įstaigos veikla per finansinius metus.

2021 metais įstaiga dirbo COVID-19 ligos karantino ir nepaprastosios padėties sąlygomis. Pagrindiniai faktoriai, įtakoję veiklą:

- Į iškvietimus važiuojančios brigados turėjo naudoti specialius, nuo COVID 19 ligos apsaugančius kostiumus, kurių apsirengimui buvo būtinas papildomas laikas. Po iškvietimų GMP automobiliai turėjo būti dezinfekuojami;
- Sveikatos priežiūros įstaigos perorganizavo savo darbą, dėmesį skirdamos COVID 19 infekcijai ir mažindamos planinių paslaugų skaičių, mažėjo gydytojų pasiekiamumas;
- Gyventojų lūkesčiai pasikeitė. Išryškėjo tendencija, kad gyventojai atideda savo vizitus pas gydytoją iki infekcijos pabaigos, tuo galimai sukeldami savo turimų infekcinių ligų komplikacijas;
- Įstaiga turėjo įsigyti papildomų medicininių priemonių (spec. apranga, kaukės, dezinfekcijos priemonės ir pan.);
- Jonavos GMPS darbuotojai pavieniais atvejais sirgo COVID 19 liga. Susirgimų metu sergančius kolegas pavaduojantiems darbuotojams buvo skiriamos papildomos lėšos darbo užmokesčiui.

Aukščiau paminėti faktoriai įtakojo įstaigos veiklos rodiklius.

Jonavos GMPS 2021 metais įsikūrė įstaigos profesinė sąjunga „Solidarumas“. Įstaigoje veikusi Darbo taryba atsistatydino, jos funkcijas, vadovaujantis galiojančiu Darbo kodeksu, perėmė profesinė sąjunga.

Jonavos GMPS buvo pakeista darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, patikslinta įstaigos struktūra ir pareigybių sąrašas. Pagrindiniai ankstesnės sistemos trūkumai:

- Per maža pastovioji užmokesčio dalis ir per didelė kintamoji užmokesčio dalis DU struktūroje;
- Nesubalansuoti mokėjimai už nesančių kolegų pavadavimą;
- Administracijos darbuotojų DU daug metų nebuvo keistas, atsiliko nuo dabartinės darbo rinkos tendencijų.

Rengiant ir derinant naujosios darbo užmokesčio sistemos projektus, buvo atsižvelgiama į prieš tai buvusios sistemos trūkumus ir jie buvo pašalinti.

2021 metais įstaigoje buvo įdiegta kompiuterizuota transporto valdymo sistema, kuri leido atsisakyti popierinių kelionės lapų, supaprastino degalų apskaitą ir kontrolę, sumažino korupcijos pasireiškimo tikimybę.

2021 metais įstaigai suteiktas skaidrios medicinos įstaigos vardas.

Įstaigos administracijoje šiuo metu dirba penki darbuotojai (įskaitant vadovą). Nors administracinis darbas šalyje vis labiau kompiuterizuojamas, bet daugėja teiktinų ataskaitų ir papildomų administracinių procedūrų. Dėl to nukenčia įstaigos administravimo kokybė. 2021 metų rugsėjo mėnesį iš įstaigos pasitraukė ilgametė vyriausioji finansininkė. Įstaiga laikinam darbui, kol įvyks konkursas, priėmė naują vyriausiąją finansininkę.

2021 metais vykdytų viešųjų pirkimų sutarčių suma yra 151 tūkst. €. Pagrindiniai, daugiausia lėšų pareikalavę pirkimai yra šie:

- Dyzelinis kuras (63 tūkst. €)
- Medikamentai (18 tūkst. €)
- Transporto remontas ir priežiūra (24 tūkst. €)

Pirkimai buvo vykdomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, pagrindinis pirkimų būdas – mažos vertės pirkimai apklausos būdu

9.3. Automobilių parko būklė.

Jonavos GMPS 2021 metais naudojo 5 GMP automobilius, vienas iš kurių pilnai nusidėvėjęs ir buvo naudojamas tik epizodiškai, kaip atsarginis. 2021 metais buvo suplanuota įsigyti naują GMP automobilį, buvo atliktos viešojo pirkimo procedūros. Dėl COVID-19 ligos sukeltų naujų automobilių gamybos ir tiekimo problemų, metų eigoje automobiliai brango ir konkursą laimėjęs tiekėjas (konkurse dalyvavo vienas pretendentas), pasibaigus procedūroms atsisakė pasirašyti pirkimo sutartį, motyvuodamas, kad automobiliai pabrango ir jis nesugeba patiekti automobilį už konkurso metu nurodytą kainą. Buvo pradėtos naujos viešojo pirkimo procedūros GMP automobilio įsigijimui.

Šiuo metu mažiausiai nuvažiavusio automobilio rida 156 tūkst. km., daugiausiai nuvažiavusio automobilio rida 630 tūkst. km. Visų GMP automobilių ridos vidurkis apytikriai 320 tūkst. km. Nebėra nei vieno automobilio, kuriam būtų taikoma garantija.

9.4. Viešosios įstaigos veiklos planai ir prognozės 2022 metams.

Pagrindinis įstaigos tikslas – suderinti visuomenės, savivaldos ir valstybės lūkesčius bei galimybes patenkinant pacientų poreikius, teikiant kokybiškas ir operatyvias greitosios medicinos pagalbos paslaugas, racionaliai panaudojant gaunamus išteklius. Šių tikslų įgyvendinimui planuojamos šios pagrindinės priemonės:

1. Automobilių parko atnaujinimas.

Pagal teisės aktų reikalavimus, Jonavos rajone turi būti trys visą parą budinčios GMP brigados. Tam būtini trys budintys GMP automobiliai ir mažiausiai vienas atsarginis automobilis. Įvertinus dabartinio automobilių parko eksploatacijos praktiką, darome išvadą, kad vieno atsarginio automobilio nepertraukiamai ir sklandžiai veiklai nepakanka. Tam reikalingi mažiausiai du atsarginiai automobiliai. Dabar turimas GMP automobilių parkas atitinka šį

poreikį, tačiau, kaip minėta aukščiau, seniausio turimo automobilio rida yra daugiau kaip 600 tūkst. km., jo agregatai nusidėvėję, kėbulas paveiktas korozijos, automobilis bet kuriuo metu gali sugesti. 2022 metų valstybės ir Jonavos rajono savivaldybės biudžetuose neplanuojama parama GMP automobilių atnaujinimui. Už anksčiau pirktus automobilius Jonavos GMPS yra visiškai atsiskaičiusi. Vienas (seniausias), iš balanse turimų automobilių, visiškai buhalteriskai nusidėvėjęs. Todėl 2022 metais įstaigai tikslinga lizingo būdu įsigyti naują GMP automobilį panaudojant savo biudžetą.

2. Administravimo procesų tobulinimas.

Įstaigoje, neįskaitant vadovo, dirba keturi administracijos darbuotojai. Dabartinė administravimo sistema iš administracijos darbuotojų reikalauja didelio skaičiaus procedūrų, ataskaitų, įvairių veiklos sričių išmanymo (viešieji pirkimai, civilinė ir darbų sauga, personalo procedūros, vidaus auditas ir pan.). Šie administravimo procesai yra tobulintini, siekiant teisingo procedūrų atlikimo, darbo krūvio paskirstymo, pakaitumo užtikrinimo atostogų ar ligos metu. To planuojama siekti tobulinant procesus informacinių sistemų pagalba. Tikslų įgyvendinimui planuojama tobulinti buhalterinės apskaitos sistemą, diegti elektroninę dokumentų valdymo sistemą.

3. Įstaigos išorinio ir vidinio prestižo stiprinimas.

Planuojama ir toliau stiprinti Jonavos GMPS išorinį, kaip Jonavos viešųjų paslaugų teikimo sistemos dalyvio, prestižą. Tai apima įstaigos matomumą žiniasklaidoje, dalyvavimą GMP asociacijos ir savivaldybės rengiamuose renginiuose, atvirumą savivaldybės bendruomenei, dalyvavimą mokymo procesuose.

4. Eilę metų planuojama Greitosios medicinos sistemos pertvarka taip pat daro didelę įtaką planuojant įstaigos veiklą, darbuotojų ateities lūkesčiams. Įstaigos tikslas 2022 metais užtikrinti, kad galimos pertvarkos procesuose būtų užtikrintos kokybiškos ir savalaikės paslaugos gyventojams.

Direktorius



Ričardas Rusteika

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
I	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		178.607,76	205.142,99
I	Nematerialusis turtas	P03	0,29	0,58
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,29	0,58
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	178.607,47	205.142,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		105.378,59	107.554,91
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		56.690,18	67.551,61
II.6	Transporto priemonės		10.655,10	22.277,10
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		1.447,91	1.424,22
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4.435,69	6.334,57
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	1		
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		276.635,98	250.943,28
I	Atsargos	P08	8.498,49	22.762,65
I.1	Strateginės ir netiečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		8.498,49	22.762,65
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	7.550,29	8.001,66
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	141.881,30	125.601,33
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		61.634,52	16.141,07
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		79.631,06	74.081,46
III.5	Sukauptos gautinos sumos			35.378,80
III.6	Kitos gautinos sumos		615,72	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	118.705,90	94.577,64
	IŠ VISO TURTO:		455.243,74	456.086,27

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeimlių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Stralspaliai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	105.671,31	118.218,98
I	Iš valstybės biudžeto		292,72	9.862,61
II	Iš savivaldybės biudžeto		105.378,59	107.554,91
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	789,89
IV	Iš kitų šaltinių		0,00	11,57
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		81.031,68	94.543,76
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		4.216,78	
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	4.216,78	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		76.814,90	94.543,76
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	P15	4.383,98	7.169,40
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	5.058,88	7.472,44
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1.041,87	19.608,85
II.11	Su kaupios mokėtinos sumos	P17	66.330,17	60.290,68
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			2,39
F	GRYNASIS TURTAS	P18	268.540,75	243.323,53
I	Dalininkų kapitalas		35.212,75	35.212,75
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		233.328,00	208.110,78
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		25.217,22	162,19
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		208.110,78	207.948,59
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		455.243,74	456.086,27

Dirklysorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Šeč. finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

[Parasas]
(parašas)

[Parasas]
(parašas)

Ričardas Kadžiūnas
(vardas ir pavardė)

Anastacija Treičėnkinė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir iškstumas: eurais

eil. Nr.	Stralpsnlai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.260.995,82	1.061.953,11
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		346.494,42	188.934,62
I.1	Iš valstybės biudžeto		164.546,97	14.654,25
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		2.176,32	
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		789,89	
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		178.981,24	174.280,37
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		914.501,40	873.018,49
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	914.501,40	873.018,49
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P02	-1.235.777,07	-1.062.790,63
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.050.695,67	-903.971,82
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-29.123,13	-27.917,53
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-24.302,66	-24.626,02
IV	KOMANDIRUOČIŲ		0,00	
V	TRANSPORTO		-54.323,30	-44.973,19
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-1.406,34	-704,54
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.174,95	-1.192,16
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-0,29	-3,03
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-30.240,08	-29.789,87
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-1.500,00	
XI	NUOMOS		-3.619,69	-4.425,25
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-37.561,99	-23.646,99
XIV	KITOS		-1.828,97	-1.540,23
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		25.218,75	-837,52
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			999,71
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			1.000,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			-0,29
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-1,53	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		25.217,22	162,19
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		25.217,22	162,19
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Uc. Finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Ričardas Ruskis

(vardas ir pavardė)
Anastasya Trečukina

(vardas ir pavardė)

Viešąjį įrašą Jonavos greičiosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemaičių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASTEBĖJAMŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtimas
ID: -2147395158
DA: 2022-03-16 08:09:02

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data)

Pateiktimo valiuta ir ribslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojantiems subjektui						Iš viso	Mazumos žalis
			Dalininkų kapitalas	Tiltoresios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metode įtaka	Sokaupas perrisė ar deficitas pėcis nuosavybės metode įtaka	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Lietus užprausio laikotarpio paskutinė diena		35.212,75				207.948,59			
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			243.161,34		
3	Perdoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitose rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X				
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		162,19	162,19		
8	Ataskaitinio laikotarpio grynosios perrisės ar deficitai			X	X					
9	Kiti pokyčiai									
10	Lietus pėrsėjusio laikotarpio paskutinė diena		35.212,75				208.110,78	243.323,53		
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Perdoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitose rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X				
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		25.217,22	25.217,22		
17	Avaskaitinio laikotarpio grynosios perrisės ar deficitai			X	X					
18	Kiti pokyčiai									
19	Lietus avaskaitinio laikotarpio paskutinė diena		35.212,75				233.328,00	268.540,75		

X pažymėti ataskaitos duksai neįildomi.

Directorius
(teisės aktais įpareigojoti pasirašyti asmens pareiėti pavadinimas)
Dyr. finansininkė
(vairiuojantis buhalteris (bhalteris), kėiu ūrivaloma masė (teisės aktus))

[Signature]
(parašas)
[Signature]
(parašas)

Kiadas Ruskėlia
(vardas ir pavardė)
Anastasia Ivicėvė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga, Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Želmų g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visas sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147395158
 D/L: 2022-03-16 08:00:02

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		26.716,45	0,00	26.716,45	-2.118,95	0,00	-2.118,95
I	Iplaukos		1.232.312,71	0,00	1.232.312,71	989.320,53	0,00	989.320,53
II	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atšaroms:		323.570,96	0,00	323.570,96	122.620,18	0,00	122.620,18
II.1	Iš valstybės biudžeto		93.342,56	0,00	93.342,56			
II.1.1	Iš savivaldybės biudžeto							
II.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
II.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
II.1.4	Iš kitų šaltinių		230.228,40	0,00	230.228,40	122.620,18	0,00	122.620,18
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		908.734,85	0,00	908.734,85	866.700,35	0,00	866.700,35
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palikamos							
I.7	Kitos įplaukos		6,90	0,00	6,90			
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Įmokos	P02	-1.205.596,26	0,00	-1.205.596,26	-991.439,48	0,00	-991.439,48
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.007.972,07	0,00	-1.007.972,07	-865.250,92	0,00	-865.250,92
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-21.889,10	0,00	-21.889,10	-23.869,99	0,00	-23.869,99
III.3	Komandiruočių		0,00	0,00	0,00			
III.4	Transporto		-54.323,30	0,00	-54.323,30	-45.434,19	0,00	-45.434,19
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.406,34	0,00	-1.406,34	-1.537,79	0,00	-1.537,79
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-1.174,95	0,00	-1.174,95	-1.192,16	0,00	-1.192,16
III.7	Atsargų įsigijimo		-76.084,92	0,00	-76.084,92	-17.068,18	0,00	-17.068,18
III.8	Socialinių įmokų		-1.500,00	0,00	-1.500,00			
III.9	Nuomos		-3.619,69	0,00	-3.619,69	-4.270,11	0,00	-4.270,11
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-35.878,32	0,00	-35.878,32	-31.275,91	0,00	-31.275,91
III.11	Sumokėtos palikamos		-1,53	0,00	-1,53			
III.12	Kitos įmokos		-1.746,04	0,00	-1.746,04	-1.540,23	0,00	-1.540,23

(lygtinys kltame puslapyje)

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinis)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I		3						
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-2.588,19	0,00	-1.367,30	0,00	-1.367,30	
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdėjimas		-2.588,19	0,00	-1.367,30	0,00	-1.367,30	
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdėjimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išlankos iš sąntų paskolų							
II	Gauti paskolų gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų grąžinimas							
IV	Gautos finansavimo sumos (ilgalaikiam ir biologiniam turmui) įštevė							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir pervedtos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turmui įštevė							
VI	Gami daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUTIIJ							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		24.128,26	0,00	-3.486,25	0,00	-3.486,25	
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		94.577,64		98.063,89		98.063,89	
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		118.705,90		94.577,64		94.577,64	

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojimas administracijos vadovas)
Dyr. Juana Rinke
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)
Ricardas Rastala
 (vardas ir pavardė)
 (parašas)
Antonia Ivicentona
 (vardas ir pavardė)

2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis (toliau – Įstaiga) viešasis juridinis objektas, priklauso Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemai. Įstaigos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai, Vyriausybės nutarimai, Sveikatos apsaugos ministro įsakymai, kitų valstybinių institucijų teisės aktai, Jonavos rajono savivaldybės tarybos, kaip vienintelio įstaigos steigėjo ir dalininko – sprendimai, susiję su įstaigos veikla. Įstaigos kodas 157026510, adresas Žeimių g. 19, Jonava.

Įstaiga yra finansuojama iš Teritorinės ligonių kasos, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos lėšų ir kitų šaltinių lėšų.

Įstaigos veiklos sritis – žmonių sveikatos priežiūros veikla; kita žmonių sveikatos priežiūros veikla; greitosios pagalbos veikla.

Įstaigos veikos tikslai - prieinamų ir tinkamų įstaigos licencijoje nurodytų sveikatos priežiūros – greitosios medicinos pagalbos – paslaugų teikimas.

Kontroliuojamų ir (arba) asocijuotų subjektų įstaiga neturi.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius - 37.

Esminių įvykių, galinčių paveikti tolimesnę Įstaigos veiklą, nėra.

Sprendimų dėl teisinių ginčų Įstaiga neturi.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 metų gruodžio 31 dienos duomenimis.

Pateikiamas žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinys.

2. APSKAITOS POLITIKA

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS).

Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų parengimą.

Apskaitos politika patvirtinta 2009 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-34. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes: teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsamai;

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus (kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą). Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą, Įstaigoje apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos

vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti įstaigai leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų eurų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami pagal įstaigos sąskaitų planą. Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę, apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

- lėšų šaltinį;
- programą ir priemonę;
- valstybės funkciją;
- ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- buhalterinę sąskaitą.

Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti metinio finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Įsankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui taikomi nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.1.	Programinė įranga, jos, licencijos ir techninė dokumentacija	4

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Išsamiau nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos atitinkamuose patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir 27-ajame VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus pagal teisės aktus ir patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1	MATERIALUSIS TURTAS	
1.1	Pastatai	
1.1.1.	Kiti pastatai	75
1.2	Mašinos ir įrenginiai	
1.2.1.	Medicininė įranga	9
1.3	Transporto priemonės	
1.3.1.	Specialūs automobiliai	6
1.3.2.	Nauji lengvieji automobiliai	9
1.4	Baldai ir biuro įranga	
1.4.1.	Baldai	11
1.4.2.	Kompiuterinė įranga	6
1.4.3.	Kita biuro įranga	9
1.5	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
1.5.1.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės

pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Išsamesnės ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos atitinkamuose patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Strateginės ir neliečiamos atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nuvertinamos (nukainojamos) iki gynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsamiau atsargų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra. Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos apima finansavimo sumas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, iš kitų šaltinių, Lietuvos ir užsienio paramos

fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti, funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos taip pat apima įstaigos gautus arba gautinus pinigus ir kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Įstaigoje užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, gražintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas ar atsargos, arba kaip gaunami pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos įstaigoje finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansavimo sumų 4 klasės sąskaitos uždaromos ataskaitinių metų paskutinės dienos data.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įstaigos įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- socialinės išmokos;
- gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;
- tiekėjams mokėtinos sumos;

- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Išsamiau ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė (didesnė negu 50 proc.), kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam įvertinimui.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą. Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos. Išsamiau pajamų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame

VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Išsamiau sąnaudų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose Ilgalaikio materialiojo turto, Nematerialiojo turto, atsargų, Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų ir ilgalaikių trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos aprašuose.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“. Įstaiga apskaitą tvarko pagal segmentus. Segmentas – tai įstaigos pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,1 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

3. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P03).

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje įsigijimo vertė 2946,33 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje, įstaiga neturi.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P04).

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje, įsigijimo vertė 178178,03 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, nėra.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamoms iš nuomos, nėra.

Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą įstaigoje nebuvo.

Turto, priskirto prie kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, įstaiga neturi.

Įstaiga ilgalaikio materialiojo turto, kuriam buvo skaičiuotas nuvertėjimas, neturi.

Pastaba Nr. P07. Biologinis turtas.

Įstaiga neturi biologinio turto.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Atsargų detali informacija pateikta lentelėje „Atsargų vertė pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.“ (P08).

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Finansinėse ataskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigai išankstinius mokėjimus sudaro:

- Ateinančių laikotarpių sąnaudos 7550,29 Eur. (leidinių prenumerata, draudimai, auto plovyklos žetonai) :

Detali išankstinių mokėjimų informacija pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (P09).

Pastaba Nr. 10. Per vienus metus gautinos sumos.

Informacija apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (P10)

Gautinos finansavimo sumos 61 634,52 Eur.

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas 79 631,06 Eur.

Kitos gautinos sumos 615,72 Eur. (darbuotojo alimentų permoka).

Gautinų sumų, kurių nuvertėjimas pripažintas, įstaiga neturi.

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Piniginių lėšų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro pinigai banko sąskaitose 118.705,90 Eur. ir grynieji pinigai kasoje 0,00 Eur. Pinigai kelyje 0,00 Eur.

Informacija pateikta lentelėje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“ (P11)

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų gavimas ir panaudojimas pagal šaltinius pateiktas lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (P12).

Informacija apie paramos gavimą ir panaudojimą pateikta lentelėje „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“.

Pastaba Nr. P13 ir P14. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

Pastaba Nr. P15 Atidėjiniai

Informacija apie atidėjinius pateikta lentelėse „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“.

Darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant įstaigoje, apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys, šių darbuotojų išėtinėms išmokoms mokėti.

Ilgalaikių atidėjinių balansinė vertė nebuvo diskontuota ataskaitinio laikotarpio pabaigai dėl įtakos įsipareigojimo vertei nereikšmingumo.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Informacija pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (P17)

Įsiskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 5 058,88 Eur.: (įsiskolinimas už paslaugas)

Su darbo santykiais susijusieji įsipareigojimai sudaro 1.041,87 Eur.: (įsiskolinimas darbuotojams, sodrai, mokesčiams.)

Sukauptos mokėtinos sumos 66.330,17 Eur (atostoginių ir Sodros kaupiniai).

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynojo turto informacija pateikta lentelėje „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ (P 18).

Veiklos rezultatų ataskaita

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Informacija apie pajamas pateikta lentelėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ (P21)

Pastaba Nr. P23 Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta lentelėje Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.

Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos lentelėje „Informacija pagal veiklos segmentus“

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta lentelėje Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas“.

Informacija ataskaitinio laikotarpio pabaigai apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikta lentelėje „Informacijos apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį“. Informacija apie būsimas nuomos sąnaudas pateikta lentelėje „Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, kurias numatoma sumokėti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis, pagal laikotarpius“.

Pastaba Nr. P 24. Finansinės rizikos valdymas. Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis operacijos atliekamos Eurais. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta lentelėje „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis“.

Nebalansinės sąskaitos

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomas išduotas naudoti ūkinis inventorių ir pagal panaudos sutartis gautas turtas. Pagal ilgalaikes panaudos sutartis, kurių terminas baigsis 2028 metais, gautų transporto priemonių turto vertė yra 174232,59 Eur.

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui data 2022 03 15

Įstaigos vadovas



Ričardas Rusteika

Vyr. finansininkė



Anastasija Treščenkina

Viešąjį įstaigą Jonavos greičiosios medicinos pagalbos stoja. 157046510, Žemaičių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASHALGŪSŲ MĖSŲ FINANSINŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euroais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė
ID: 2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P3 Nematerialiųjų turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Kitos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestitas	Iš viso
				Potenciali kitos licencijos (išskyrus nuorodas 4 grupėje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Išsigijimo ar pagaminimo savikainos auskaidio laikotarpio pradžiaje		4.204,44							4.204,44	
2	Išsigijimai per atskaitinį laikotarpį										
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina										
2.2	Neatlyginamai gauto turto išsigijimo savikaina										
3	Perdoto, perduto ir nurašyto turto suma per atskaitinį laikotarpį		-1.258,08							-1.258,08	
3.1	Perduto										
3.2	Perduto										
3.3	Nurašyto		-1.258,08							-1.258,08	
4	Pergauginimai (+/-)		-0,03							-0,03	
5	Išsigijimo ar pagaminimo savikainos bių pokyčiai laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		2.946,33							2.946,33	
6	Sulaupta amortizacijos suma auskaidinio laikotarpio pradžioje	X	-4.203,86		X		X			-4.203,86	
7	Neatlyginamai gauto turto sulaupta amortizacijos suma*	X			X		X				
8	Apskaičiuota amortizacija per atskaitinį laikotarpį	X			X		X				
9	Sulaupta perduto, perduto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	1.257,79		X		X			1.257,79	
10.1	Perduto	X			X		X				
10.2	Perduto	X			X		X				
10.3	Nurašyto	X	1.257,79		X		X			1.257,79	
11	Pergauginimai (+/-)	X	0,03		X		X			0,03	
12	Sulaupta amortizacijos sumos kitų pokyčiai	X			X		X				
13	Sulaupta amortizacijos suma auskaidinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-2.946,04		X		X			-2.946,04	
14	Neatlyginamai gauto turto sulaupta amortizacijos suma*										
15	Neatlyginamai gauto turto sulaupta nuvertėjimo suma*										
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį										
17	Pasaulinta nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį										

Višėji įstaiga Jėnava gėticiao mēdiciao pagaliao ōra, 15709510, Źomia g. 19, Jėnavao m., Jėnavao r. sav.

2021 M. GRUODŹIO 31 D. pasibaigiajū mėtį ETNANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ

(Vias ōmas euras, jai nenurodija kitaip)

Parvėmė
ID: -2147394158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P.3 Nematerialiaisiai turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtres darbai	Programinē įanga ir jos licencijos	Kitas nematerialiaisiai turtas			Nebaigėti projektai ir finansiniai apmokėjimai		Prestitas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus mēdiciao 4 straipsnį)*	Įkėraivės, mokaio ir mēsa kėrbimai	Kitas nematerialiaisiai turtas	Nebaigėti projektai	Finansiniai apmokėjimai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9		11
18	Sūcuppa pėduoio, pėduoio ir nuraivio turo nuvertėjimo ōma									
18.1	Paribuo									
18.2	Pėduoio									
18.3	Nuraivio									
19	Pėngėpėvėmėi (+/-)									
20	Nuvertėjimo ōmas kitė pokyčiai									
21	Nuvertėjimo ōma asakainio laikotarpio pakangė (14+15+16+17+18+19+20)									
22	Nematerialiojo turo likuivė vertė asakainio laikotarpio pakangė (6-13+21)		0.29							0.29
23	Nematerialiojo turo likuivė vertė asakainio laikotarpio praivioje (1.7-14)		0.58							0.58

X pažymėti atsakaitos laukai nepildomi.

* Kitė subjekto ōcuppa turo pasidėvėjimo arba nuvertėjimo ōma iki pėduvimo.

Vadylji listaga Jonavos gvardies medžiagos papilnas stadi, 2574245.10, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Penetras
ID: 214739159
Data: 2022-05-16 08:09

F4 Igaliausias materialiausias turas

ILGALAKIO MATERIALIJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Sveigtiniai	Žemės	Padačiai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Neatlyginamosios kultūros vertės	Mūšinis ir prenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros reikšmės	Baldai ir meno įranga	Kitas ilgalaikis materialiausias turas		Nekilnojamosios kultūros vertės	Bankiniai apmokėjimai	IS visa
			Gyvenamieji	Kiti							Kilno vertės	Kitas ilgalaikis materialiausias turas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina anksčiau laikotarpiu pradžioje			163.226,68			195.695,02	144.401,97		46.133,37		11.511,78			500.970,82
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						1.766,60			821,59					2.588,19
2.1	Pirkimo turto įsigijimo savikaina						1.766,60			821,59					2.588,19
2.2	Neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina														
3	Pachavimo, perdavimo ir nuosavybės turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1-3.2+3.3)														
3.1	Pardavimo														
3.2	Perdavimo														
3.3	Nuosavybės														
4	Pergauginimai (+/-)														
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina kiti pasyvūs ilgalaikis turas														
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina anksčiau laikotarpiu pradžioje (1+2-3-4+5)				163.226,68		197.461,62	144.401,97		46.954,96		11.511,78			500.559,01
7	Sukauptas nuvertėjimo suma anksčiau laikotarpiu pradžioje	X			-55.673,77		-128.143,41	-122.124,87		-44.709,15	X	-5.177,21	X	X	-355.828,41
8	Neatlyginamai gauto turto sutarpta nuvertėjimo suma	X									X		X	X	
9	Apykaitinė nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X			-2.176,32		-12.628,03	-11.621,09		-797,90	X	-1.898,88	X	X	-29.123,13
10	Sukaupta pakavimo, perdavimo ir nuosavybės turto nuvertėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X									X		X	X	
10.1	Pardavimo	X									X		X	X	
10.2	Perdavimo	X									X		X	X	
10.3	Nuosavybės	X									X		X	X	
11	Pergauginimai (+/-)	X									X		X	X	
12	Sukauptas nuvertėjimo suma anksčiau laikotarpiu pradžioje (7+8-9-10+11)	X			-57.850,09		-140.771,44	-133.746,87		-45.507,05	X	-7.076,09	X	X	-384.951,54
14	Neatlyginamai gauto turto sukauptas nuvertėjimo suma	X									X		X	X	
15	Neatlyginamai gauto turto sukauptas nuvertėjimo suma	X									X		X	X	
16	Neatlyginamai gauto turto sukauptas nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X		X	X	
17	Pachavimo, perdavimo ir nuosavybės turto suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X		X	X	
18	Sukauptas pakavimo, perdavimo ir nuosavybės turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X		X	X	
18.1	Pardavimo	X									X		X	X	
18.2	Perdavimo	X									X		X	X	
18.3	Nuosavybės	X									X		X	X	
19	Pergauginimai (+/-)	X									X		X	X	
20	Nuvertėjimo suma anksčiau laikotarpiu pradžioje (12+13-14-15+16-17-18+19)	X									X		X	X	
21	Nuvertėjimo suma anksčiau laikotarpiu pradžioje	X									X		X	X	
22	Kitos vertės anksčiau laikotarpiu pradžioje		X				X	X		X		X	X	X	
23	Neatlyginamai gauto turto ir kito nuvertėjimo sukauptos išskaitinės vertės padėtis		X				X	X		X		X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X				X	X		X		X	X	X	
25	Pachavimo, perdavimo ir nuosavybės turto likvidinės vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X				X	X		X		X	X	X	
25.1	Pardavimo		X				X	X		X		X	X	X	
25.2	Perdavimo		X				X	X		X		X	X	X	

Viesāji izslēgti Jevanas galoties medicīniskās palīdzības stabi, 15742816, Zālnīcā ē. 19, Jevanas m., Jevanas r. sav.
 2021. M. GRIKŪDŽIĀ 31 D. pašvaldībai sniegti PĀVAIENĪBĪGU ATĀSKAITU RĒKŅIŅIŅS
 (Visos summas eurā, ja nemudrojta citādi)

Parvārds
 ID: 214795153
 DAt: 2022-03-16 08:09

P4 Ieguldītā materiālās turtas

RĪk. Nr.	Svērīgais	Zīmē	Pastāvā		Informācija par kaitētājiem	Nokārtotās kaltures vērtības	Mākslī ir pragmā	Transporta prīmē	Kārtotās kaltures vērtības	Balda ir būvne frānija	Kārtotās vērtības		Nebūvne stāvība	Izstrādātā apmeklējimā	S. l. no
			Gyvenamāji	Kārtotā							Kārtotās vērtības	Kārtotās vērtības			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.3	Namdar		X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	
26	Receptoriāls (A2)		X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	
27	Tīrīšanas vārtis bērnudārzā		X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	
28	200kg vērtē materiāls, kaitētājs pārslēgt		X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	
29	Izstrādātā materiāls, izņemot vērtē materiālu			106 378,59			56 690,18	10 652,10		1 447,91		4 433,69		X	178 607,47
30	Izstrādātā materiāls, izņemot vērtē materiālu			107 054,91			67 551,64	22 277,10		1 434,22		6 334,37			205 142,41

X zīmēnē: izstrādātā materiāls
 * X0 atbilstoši izstrādātā materiāla nosaukumam

Viešoji įstaiga „Jonavos kraštovaizdžio mokymosi pagalbos stovykla, 157426310, Žemaitė g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė
ID: -2147395158
D/L: 2022-05-16 08:09:42

PS Atsargos
ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

EML Nr.	Straipsniai ¹	3	4	Nebaigta gaminei produkcijai ir nebaigtos vykdyti sutarys		Pagaminto produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		9	Iš viso
				5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		22.762,65						22.762,65
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		14.264,16						14.264,16
2.1	Įsigyto turto įsigijimo sąvokama		14.003,02						14.003,02
2.2	Nemokamai gauta atsargų įsigijimo sąvokama		261,14						261,14
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-28.528,32						-28.528,32
3.1	Pardavimai								
3.2	Peržieta (pasikirstyta)								
3.3	Sumažėjęs vertė		-28.528,32						-28.528,32
3.4	Kiti nuostoliai								
4	Pergaivavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės tūčių pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)		8.498,49						8.498,49
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atidėjimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį padidėję, perleistų (pasikirstytų), sumažėję ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Peržieta (pasikirstyta)								
11.3	Sumažėjęs vertė								
11.4	Kiti nuostoliai								
12	Nuvertėjimo pergrąžavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kitų palyčių								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+11+12+13)		8.498,49						8.498,49
15	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14)								
16	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		22.762,65						22.762,65

* Pateiktos sumos turi būti detaliau paaiškintos atskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Želmių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	7.550,29	8.001,66
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	7.550,29	8.001,66
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	7.550,29	8.001,66

Višioji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	141.881,30	140.918,69	125.601,33	125.417,19		
1.1	Gautinos finansavimo sumos	61.634,52	61.634,52	16.141,07	16.141,07		
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	79.631,06	79.284,17	74.081,46	73.897,32		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	79.631,06	79.284,17	74.081,46	73.897,32		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Suakauptos gautinos sumos			35.378,80	35.378,80		
1.5.1	€ biudžeto						
1.5.2	Kitos			35.378,80	35.378,80		
1.6	Kitos gautinos sumos	615,72					
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	141.881,30	140.918,69	125.601,33	125.417,19		

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. paslaugų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	118.705,90		94.577,64	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	118.705,90		94.577,64	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trejų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	118.705,90		94.577,64	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga, Jonavos greifosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALUTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlyginimą gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlyginimą gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	9.862,61	93.342,56					-164.546,97
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	9.862,61	93.342,56					-9.589,89
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							-154.977,08
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	107.554,91						-2.176,32
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	107.554,91						-2.176,32
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	789,89						-789,89
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	789,89						-789,89
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	11,57	230.228,40		261,14			-214.360,04
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	11,57			261,14			-272,71
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		230.228,40					-214.087,33
5	Iš viso finansavimo sumų	118.218,98	323.570,96		261,14			-381.873,22

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio laikotarpio klaidų taisymas; valiuos kursų, įskaitant pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Viešoji įstaiga, Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Želinių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			61.634,52		292,72
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			61.634,52		292,72 0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					105.378,59
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					105.378,59
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetą ES projektams finansuoti)					0,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių			-16.141,07		0,00 0,00
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			-16.141,07		0,00
5	Iš viso finansavimo sumų			45.493,45		105.671,31

Viešoji įstaiga Jonavos greičiosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemiu g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147395158

D/L: 2022-03-16 08:09:02

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪCIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		9.862,61	9.862,61	61.634,52	-61.341,80	292,72
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		107.554,91	107.554,91		105.378,59	105.378,59
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		789,89	789,89		0,00	0,00
4	Iš kitų šaltinių	16.141,07	-16.129,50	11,57	0,00	0,00	0,00
5	Iš viso	16.141,07	102.077,91	118.218,98	61.634,52	44.036,79	105.671,31

Viešoji iestāģa J'onavas g'reltosis medicinos pag'albos stotis, 157026510, Z'elmiņu ģ. 19, J'onavas m., J'onavas r. sev.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasbaigusių metų FINANŠINIU ATASKAITU RINKINIYS

(Visos sumos euras, jei neurodyta kitaip)

Pavirvinta
ID: 2147295158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APĖ PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr. *	Paramos teik'šo, suteikusio paramā, pavadinimas	Gautos paramos teik'ejas			Gautos paramos dalykas			Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
		Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**		
1	2	3	4	5	6	7	8	
I.1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys Viešojo sektoriaus subjektai							
I.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai							
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
3	Fiziniai asmenys*	X						
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	181,16	X	X	X	181,16	
5	Arantimiešikiai	X						
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto							
7	Iš viso	X	181,16				181,16	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiam.

** Jei panauda gautas.

- nekilnojamoji turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kuras ilgalabis materialinis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, - panaudotos davėjo nurodyta metinė in inventonirios, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų atskleidimas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemųjų g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	11
1	Pinigais		181,16	-181,16				0,00
2	Turto, išstytus pinigais			181,16	-181,16			0,00
3	Pasilangomis							
4	Turto panauda							
5	Iš viso		181,16	0,00	-181,16			0,00

* Šio smlpeltio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių atskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 smlpeltio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157024510, Žėbinių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjimai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*	7.169.40	1.431.36		
12	Iš viso atidėjinių	7.169.40	1.431.36		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P15 Atidėjimai

Eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	Panaikinta atidėjimų suma	Kiti pokyčiai	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantių išpareigojimai			
7	Bandos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamą turą atkūrimui			
9	Laengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išieškųjų piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			8.600,76
12	Iš viso atidėjimų			8.600,76

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemnių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus	4.383,98	4.383,98
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai	4.383,98	4.383,98
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	4.216,78	4.216,78
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	8.600,76	8.600,76

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeminių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	1 041,87	424,22		19 608,85	19 362,74	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	5 058,88	39,79		7 472,44	83,09	
4	Sulauktos mokėtinės sumos	66 330,17	1 828,97		60 290,68	1 746,04	
4.1	Sulauktos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sulauktos atostoginių sąnaudos	64 501,20			58 528,99		
4.3	Kitos sulauktos sąnaudos	1 828,97	1 828,97		1 761,69	1 746,04	
4.4	Kitos sulauktos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				2,39	2,39	
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai						
5.2	Ganti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos				2,39	2,39	
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	72 430,92	2 342,98		87 374,36	21 194,26	

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Želinių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	914.501,40	873.018,49
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indelių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	914.501,40	873.018,49
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	914.501,40	873.018,49

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemimų g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR ŠAUNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos		1.000,00
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		1.000,00
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestintos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		-0,29
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		-0,29
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas		999,71

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga „Jonavos greičiosios medicinos pagalbos stotis, 15706610, Žemaitė g. 19, Jonavos m., Jonavos r. mstl.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. patikslintųjų metų FİNANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius
ID: 214795158
DML: 2022-03-10 06:05:02

Pa Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Bš viso			
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybė	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonominė	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai šilumos	Sveikatos apsauga		Polis, kultūra ir reikšija	Sveikatos	Socialinė apsauga
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-1.235.777,07				-1.235.777,07
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1.050.695,67				-1.050.695,67
1.2	Nuostolių ir nuostolių							-29.123,13				-29.123,13
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-24.302,66				-24.302,66
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto							-54.323,30				-54.323,30
1.6	Kybirbiškos kėlimo							-1.406,34				-1.406,34
1.7	Popierinio remonto ir eksploatavimo							-1.174,95				-1.174,95
1.8	Nuostolių ir nuostolių sumų							-0,29				-0,29
1.9	Suvaržytų ir paslaugų atsargų savikaina							-30.240,08				-30.240,08
1.10	Socialinių benefitų							-1.500,00				-1.500,00
1.11	Biomasės							-3.619,69				-3.619,69
1.12	Finansavimo											
1.13	Kiti padangai							-37.561,99				-37.561,99
1.14	Kitos							-1.828,97				-1.828,97
2	Aplinkos politikos kėlimas ir esančių aplinkos kėlimų											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Įmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1.205.596,26				-1.205.596,26
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-1.007.972,07				-1.007.972,07
3.1.3	Komandiruočių							-21.889,10				-21.889,10
3.1.4	Transporto							0,00				0,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimas							-54.323,30				-54.323,30
3.1.6	Popierinio remonto ir eksploatavimo							-1.406,34				-1.406,34
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-1.174,95				-1.174,95
3.1.8	Socialinių benefitų							-76.084,92				-76.084,92
3.1.9	Nuomos							-1.500,00				-1.500,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							-3.619,69				-3.619,69
3.1.11	Suvaržytų politikos							-35.878,32				-35.878,32
3.1.12	Kitos įmokos							-1,53				-1,53
								-1.746,04				-1.746,04

Viesoji įstaiga Jonavos grūdodros medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemnių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė:
ID: 2014705168
D/L: 2022-03-16 06:09:02

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansiškai atskaitomi struktūriniai padaliniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Bendros veiklos pajamos	Gyvyka	Visiškai trečia ir remiamosios pajamos	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Bižetai ir komerciniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Publik. turiniai ir renginiai	Sveikatos		Socialinė apsauga
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos srities											
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1 062 790,63				-1 062 790,63
1.2	Nesiekimo ir orientacijos							-903 971,82				-903 971,82
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-21 917,53				-21 917,53
1.4	Komandiruočių							-24 626,02				-24 626,02
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-44 973,19				-44 973,19
1.7	Patalpų remontas ir eksploatavimas							-704,54				-704,54
1.8	Įvertinimo ir nurobimų stum							-1 192,16				-1 192,16
1.9	Sunaudatų ir pardiktų atsargų savikaina							-3,03				-3,03
1.10	Socialinių išteklių							-20 789,87				-20 789,87
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo							-4 425,25				-4 425,25
1.13	Kiti pajamai							-23 646,99				-23 646,99
1.14	Kitos							-1 540,23				-1 540,23
2	Apskaitos politikos keitimo ir smulkių apibūtinimų											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Įmonės											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-991 439,48				-991 439,48
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-865 250,92				-865 250,92
3.1.3	Komandiruočių							-23 869,99				-23 869,99
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-45 434,19				-45 434,19
3.1.6	Patalpų remontas ir eksploatavimas							-1 537,79				-1 537,79
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-1 192,16				-1 192,16
3.1.8	Socialinių išteklių							-17 068,18				-17 068,18
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kiti padidintų įsigijimo							-4 270,11				-4 270,11
3.1.11	Sunaudatų pildymas							-31 275,91				-31 275,91
3.1.12	Kitos išmokos							-1 540,23				-1 540,23

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žėimių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-1.828,97	-1.540,23
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, pinigines dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-1.828,97	-1.540,23
1.6	Kitos		

Viešoji įstaiga, Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žemėnų g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasidaryta
ID: -2147355158
D/L: 2022-03-16 09:40

P22 Darbo užmokesčio sąnaudas

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

EIL. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjus ataskaitinis laikotarpis										
		Darbo užmokesčio sąnaudas			Darbo užmokesčio sąnaudas			Vidutinis darbuotojų skaičius	Priedai, priemokos, premijos	Darbootojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Priedai, priemokos, premijos	Darbootojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita	
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareigūnų alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbootojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita											9
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
2	Telcizai																	
3	Valstybės tarnautojai																	
3.1	Valstybės vadovaujamas pareigūnas																	
3.2	paanajai																	
3.3	specialistai																	
4	Karjai																	
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	37	-815.887,29	-216.571,16			-18.237,22	37	-840.347,30	-5.315,86			-58.308,66					
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	3.0	-58.787,53	-8.983,00			0,00	4,0	-104.625,94	-1.957,22			-5.490,97					
5.2	kiti darbuotojai	34,0	-757.099,76	-207.588,16			-18.237,22	33,0	-735.721,36	-3.358,64			-52.817,69					
6	Kiti																	
7	Iš viso:	37	-815.887,29	-216.571,16			-18.237,22	37	-840.347,30	-5.315,86			-58.308,66					
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudas	X	-14.567,85	-3.911,69			-322,79	X	-12.795,73	-92,45			-3.305,12					

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeimių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147395158

D/L: 2022-03-16 08:09:02

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, KURIAS NUMATOMA SUMOKĖTI
PAGAL PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS, PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	3.121,80
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	4.422,50
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	7.544,30

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeimių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-1,53	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-1,53	
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-1,53	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jonavos greitosios medicinos pagalbos stotis, 157026510, Žeimių g. 19, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147395158
D/L: 2022-03-16 08:09:02

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	87.374,36	72.430,92
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	87.374,36	72.430,92